


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО
ИСКУССТВА И ДИЗАЙНА»**

ИНН 2543171796; КПП 254301001, ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) г. Владивосток, Расчетный счет:
40703810708530000013, Кор. Счет: 30101810145250000411, БИК: 044525411

<p>«УТВЕРЖДЕНО» « 7 » <i>сентября</i> 2015 г. Директор АНО СПО «ВКПИиД» Ким Н. А.</p> 	<p style="text-align: right;">От работников АНО СПО «ВКПИиД» ЗАМ по УПР <i>Ш</i> Шипилова Е. А.</p>
---	---

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ АНО СПО
«ВКПИиД» И РАБОТНИКАМИ**

- 1.1. Сторонами настоящего Коллективного договора (далее — договор) являются: директор Автономной Некоммерческой Организации Среднего Профессионального Образования «Владивостокский колледж Парикмахерского искусства и дизайна» (далее колледж), именуемый далее «Работодатель», в лице Ким Натальи Александровны и «Работники» колледжа.
- 1.2. Настоящий договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между Работодателем и Работниками на основе согласования взаимных интересов сторон.
- 1.3. Положения договора разработаны на основе Трудового Кодекса РФ и иных действующих нормативных актов РФ.
- 1.4. Договор распространяется на всех работников, состоящих в трудовых отношениях с колледжем.
- 1.5. Договором признается обязанность Работодателя и Работников на основе делового сотрудничества обеспечить реализацию основных целей колледжа:
- подготовка по образовательным программам среднего профессионального образования по профессии «Парикмахер» и по специальности «Технологии индустрии красоты» на базе среднего (полного) общего и основного общего образования;
 - удовлетворение потребностей рынка труда (с учетом отраслевых запросов экономического сектора) в специалистах со средним профессиональным образованием;
 - повышение уровня квалификации, расширение профессиональных знаний мастеров сферы индустрии и красоты;
 - удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;
 - обеспечение прав граждан на общедоступность обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - удовлетворение потребностей населения в услугах квалифицированных парикмахеров, специалистов индустрии красоты, с учетом состояния тенденций развития рынка.

- обеспечение прав граждан на общедоступность обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;

- удовлетворение потребностей населения в услугах квалифицированных парикмахеров, технологов, парикмахеров-модельеров, с учетом состояния тенденций развития рынка.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условия высвобождения Работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным Сторонами.

2.2. Трудовые договоры, заключаемые с Работниками, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий Работников, установленный трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Работодатель имеет право:

- осуществлять непосредственное управление колледжем в порядке, установленном действующим законодательством РФ, а также локальными актами колледжа;

- издавать приказы, в том числе приказы о дисциплинарных взысканиях и поощрениях, давать указания, обязательные для всех работников;

- осуществлять иные функции в пределах своей компетенции.

3.2. Работодатель обязан:

- обеспечивать оплату труда и социальные гарантии Работников, создавать Работникам необходимые условия для выполнения должностных обязанностей;

- осуществлять контроль качества предоставляемых оказания услуг;

- совершенствовать организацию труда и своевременно рассматривать предложения Работников, направленные на улучшение условий труда.

3.3. Работники имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- участвовать в управлении колледжем в порядке, определяемым его Уставом; -участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации; обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке; получать необходимое организационное, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами колледжа, услугами учебных, научных, лечебных, социально-бытовых подразделений колледжа. При исполнении профессиональных обязанностей педагогические Работники имеют право на свободу выбора и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся,

3.4. Работники обязаны:

- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка колледжа, строго следовать профессиональной этике педагога, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень, использовать в учебном процессе методики, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с государственными образовательными стандартами; обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации

программ;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе;

- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

4. СОТРУДНИЧЕСТВО И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ПРИНЯТЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1. Отношения и ответственность договаривающихся Сторон в процессе реализации Коллективного договора, регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2. Контроль выполнения Коллективного договора на всех условиях осуществляется Сторонами и их представителями, а также существующими органами по труду. 4.3. Стороны взаимно предоставляют имеющуюся информацию, при осуществлении контроля над выполнением Коллективного договора.

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Трудовые отношения, при поступлении на работу в колледж, оформляются заключением письменного трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом РФ,

5.2. В трудовом договоре, заключенном с Работником, могут предусматриваться условия об испытании.

5.3. При найме работника, Работодатель обязан под подпись ознакомить Работника с его должностной инструкцией, коллективным договором, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными правовыми актами колледжа.

5.4. В целях своевременного информирования педагогического состава о нагрузке на следующий учебный год, Работодатель обязан до 01 июля текущего года представлять проект предварительной нагрузки. В случае невыполнения контрольных цифр приема студентов, нагрузка может быть скорректирована.

5.5. Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет в течении всей трудовой деятельности работников в колледже. Периодичность прохождения Работниками повышения квалификации устанавливается Работодателем.

5.6. Повышение квалификации педагогических работников проводится по различным образовательным программам на предприятиях, в научно-исследовательских организациях, учреждениях науки и культуры.

5.7. Руководящие и педагогические работники проходят аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации работников колледжа.

5.8. Аттестация проводится не реже чем 1 раз в 5 лет.

6. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

6.1. Режим рабочего времени и времени отдыха устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

6.2. Преподавателям и другим критериям работников колледжа продолжительность рабочего времени и ежегодно-оплачиваемого отпуска устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. При регулировании рабочего времени в колледже стороны из того, что продолжительность работы не может превышать 40 часов в неделю, установленных законодательством РФ. Режим рабочего времени, предоставление времени отдыха и его использование устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

6.4. Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе следующих лиц:

- беременной женщины;

- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте 14 лет (ребенка -инвалида в возрасте до 18 лет).

- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданном в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Помимо отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Работникам предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска по следующим основаниям:

- а) рождение ребенка;
- б) собственная свадьба, свадьба детей;
- в) смерть супруга (супруги), членов семьи (детей, родителей, родных братьев и сестер)

7. ОПЛАТА ТРУДА

7.1 Работодатель обязуется:

7.1.1. Осуществлять оплату труда Работникам в соответствии с заключенным и трудовыми договорами по утвержденным ставкам (должностным окладом), в соответствии их квалификацией и конкретными результатами труда.

7.1.2. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

7.2. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

7.3. Заработная плата выплачивается Работнику в месте выполнения им работы, либо перечисляются на указанный Работником счет в банке на условиях, определенных трудовым договором.

7.4. Работодатель обязуется осуществлять индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и исходя из имеющихся у колледжа средств.

7.5. При выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время. Выходные и нерабочие праздничные дни и других), Работнику производятся соответствующие доплаты.

7.6. Время простоя не по вине Работника оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы Работника.

7.7. При исчислении средней заработной платы для оплаты отпуска учитываются периоды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае нарушения Работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат причитающихся Работнику, Работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

7.9. Работодатель самостоятельно устанавливает систему премирования Работников, в которой учитывается:

- а) эффективность работы и улучшение результатов финансово-экономической деятельности;
- б) отсутствие нарушений трудовой дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности.

7.10. Введение и пересмотр норм и нормативов, введение новых или изменений условий оплаты труда производится Работодателем с учетом мотивированного мнения представителей Работников в сроки, предусмотренные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Работники должны быть предупреждены о таких изменениях не позднее чем за два месяца.

8. ВЫПЛАТА ПОСОБИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ РАБОТНИКАМИ

8.1. Работникам предоставляются следующие гарантии и компенсации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- при приеме на работу, переводе на другую работу, по оплате туда;
- при направлении в служебные командировки;
- при исполнении государственных или общественных обязанностей;
- при совмещении работы с обучением;
- при вынужденном прекращении работы не по вине Работника;

- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- в некоторых случаях прекращения трудового договора;
- в связи с задержкой по вине Работодателя выдачи трудовой книжки при увольнении Работника;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. ОХРАНА ТРУДА

9.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами по охране труда обязан:

- выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий по охране труда, предусмотренных действующим законодательством РФ; проводить вводный, первичный и повторный инструктаж по охране труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности; систематически осуществлять закупку лекарственных и иных средств для формирования аптек первой помощи

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящий Коллективный договор заключен сроком на три года. Он вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует в течении всего срока.

10.2. Стороны имеют право продлевать действие настоящего Коллективного договора на срок не более трех лет.

10.3. Изменения и дополнения договора, в течении срока его действия, производятся только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном законодательством РФ для его заключения.

Коллективный договор сохраняет своё действие в случаях изменения наименования колледжа, реорганизация колледжа в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем колледжа.

10.4. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения Коллективного договора Стороны используют примирительные процедуры. В течении трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.

10.5. Стороны договорились, что текст Коллективного договора должен быть доведен Работодателем до сведения Работников в течении 5 дней после подписания.

10.6. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условий Стороны договора несут ответственность в соответствии законодательством РФ.

10.7. Работодатель, в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке, обязуется ежегодно информировать Работников о финансово-экономическом положении организации, основных направлениях деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.

10.8. В случае выполнения Работодателем обязательств, возложенных на него Коллективным договором, Работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок.

10.9. Настоящий Коллективный договор направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в течении семи дней со дня подписания. Вступление настоящего Коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.