

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"ВЛАДИВОСТОКСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА И ДИЗАЙНА"**

Принято
на педагогическом совете
протокол №8 от 10.03.2020 г.

«Утверждаю»
Директор ЧПОУ "ВКПИиД»

Нефедова С.Н.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Владивосток, 2020

1. Настоящий Режим обучающихся в частном профессиональном образовательном учреждении Владивостокском колледже парикмахерского искусства и дизайна (далее – Режим занятий) разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года №197-ФЗ.
2. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в частном профессиональном образовательном учреждении Владивостокском колледже парикмахерского искусства и дизайна (далее – Колледж).
3. Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и ОПОП СПО для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).
4. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.
5. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым календарным учебным графиком, в соответствии с которыми Колледж составляет расписание учебных занятий по каждой специальности.
6. Учебный год в Колледже для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации ОПОП в очно-заочной (вечерней) форме обучения не более, чем на 1 месяц.
7. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.
8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более, чем 36 академических часов в неделю.
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной (вечерней) форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.
10. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью – 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов.

Перерывы между парами составляют 10 минут. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются с 9.00.

Два раза в неделю (в том числе и в субботу) занятия по очно-заочной (вечерней) форме обучения могут стоять в течение всего дня во время, установленное расписанием учебных занятий в соответствии со ст.174 Трудового кодекса российской Федерации. В остальные дни занятия проводятся в вечернее время.

11. В Колледже устанавливаются основные виды учебных занятий – лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, преддипломная практика, выполнение курсовой работы.

12. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25-30 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающимися меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается Колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы (для юношей). Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

13. Для обучающихся очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме 100 часов на учебную группу.

14. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного его (их) изучение.

15. Производственная практика проводится на базе профильных организаций и в учебных мастерских Колледжа. Порядок организации производственной практики определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, утвержденное Министерством образования и науки Российской Федерации.

16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

17. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубах.

18. Колледж также реализует программы профессиональной переподготовки, повышения квалификации и дополнительного образования. Режим занятий регулируется расписанием по мере комплектования учебных групп.

«Утверждаю»
Директор ЧПОУ «ВКПИИД»
Нефедова С.Н.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

1. В колледже установлена шестидневная учебная неделя; учебные занятия проводятся парами по 90 минут, с пятиминутным перерывом между парами; общая недельная аудиторная нагрузка - 36 часов.
2. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором колледжа.
3. Посещение занятий является обязательным, за исключением случаев болезни или освобождения по разрешению заместителя директора по учебно-производственной работе.
4. Подтверждающие документы (медицинские справки и др.) должны быть предоставлены в трехдневный срок после возобновления занятий, в противном случае пропуски занятий являются неуважительными.
5. При пропуске занятий студентами без уважительной причины более десяти дней, заместитель директора по учебно-производственной работе вправе ставить вопрос об отчислении на педсовете.
6. Контроль за посещаемостью в группе и ответственность за пропуски возлагаются на куратора, который отчитывается еженедельно перед заместителем директора по учебно-производственной работе.
7. Студенты в верхней одежде и головных уборах не должны находиться в учебных аудиториях.

Запрещается:

- вход в аудиторию, где ведутся занятия, через 15 минут после начала занятий;
- присутствие на уроке посторонних лиц, если они не получили специального разрешения директора колледжа или его заместителя по учебно-производственной работе;
- громкие разговоры, шум в аудиториях и прилегающих к аудиториям помещениях во время учебных занятий, использование ненормативной лексики;
- курение во всех помещениях колледжа, применение (употребление, хранение) алкогольных напитков, любых токсичных или наркотических веществ.